

Vedtægter

1. Navn og hjemsted

- 1.1 Foreningens navn er Tænketanken Trafiksikkerhed
- 1.2 Hjemsted er Københavns Kommune

2. Formål

- 2.1 Foreningens formål er at bidrage til en reduktion af antallet af dræbte og tilskadekomne i trafikken. Det kan ske ved
- 2.2 at levere faglige og evidensbaserede input i den offentlige debat om trafiksikkerhed
- 2.3 at fremsætte forslag til initiativer, der fremmer trafiksikkerheden
- 2.4 at bidrage med indsamling af data og analyser, der kan kvalificere private og offentlige aktørers arbejde for at fremme trafiksikkerheden

3. Medlemmer

- 3.1 Foreningen er en medlemsorganisation
- 3.2 Der kan optages medlemmer, som støtter foreningens formål. Organisationer udpeger en aktuel kontaktperson
- 3.3 Medlemmer skal sikre, at foreningens sekretariat har adgang til en gyldig mailadresse for dem
- 3.4 Optagelse af nye medlemmer godkendes af bestyrelsen. Ligeledes kan bestyrelsen ekskludere medlemmer
- 3.5 Udmeldelse kan ske ved skriftlig henvendelse til foreningens sekretariat
- 3.6 Udmeldelse sker med 1 måneds skriftligt varsel til en 1. januar.

4. Generalforsamlingen

- 4.1 Ordinær generalforsamling afholdes én gang årligt inden udgangen af april måned.
- 4.2 Generalforsamlingen indkaldes på bestyrelsens foranledning med dagsorden med mindst tre ugers varsel med digital post til medlemmerne
- 4.3 Møde- og stemmeberettigede på generalforsamlingen er alle medlemmer, der senest en uge forinden har betalt forfaldent kontingent. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.
- 4.4 Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal mindst indeholde følgende punkter:
 1. Valg af dirigent og referent
 2. Godkendelse af årsberetning
 3. Godkendelse af regnskab og budget
 4. Fastsættelse af kontingent
 5. Valg af 5-7 bestyrelsesmedlemmer og 2 suppleanter blandt foreningens medlemmer
 6. Valg af statsautoriseret revisor
 7. Indkomne forslag
 8. Eventuelt
- 4.5 Forslag om vedtægtsændringer og andre forslag, der ønskes behandlet, skal være bestyrelsen i hænde senest fire uger forud for udgangen af den måned, hvor den ordinære generalforsamling afholdes. Foreningens vedtægter kan kun ændres med 2/3 flertal blandt de fremmødte på en generalforsamling. Dog kan § 8 udelukkende ændres ved 2/3 flertal på to hinanden følgende generalforsamlinger, hvoraf den ene skal være ordinær
- 4.6 Generalforsamlingen træffer sine beslutninger ud over vedtægtsændringer med simpelt flertal (en over halvdelen af de gyldigt afgivne stemmer) og ved håndsoprækning. Skriftlig

afstemning anvendes dog, når det begæres af blot én mødedeltager. Ved personvalg, hvor der er foreslået flere end det antal, der skal vælges, foretages altid skriftlig afstemning. Ved sådanne personvalg anvendes reglen om simpelt flertal

- 4.7 Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, når bestyrelsen finder det nødvendigt, og skal afholdes, når mindst 1/3 af medlemmerne fremsætter skriftlig, begrundet anmodning om det over for foreningens sekretariat.
- 4.8 I sådanne tilfælde skal generalforsamlingen afholdes senest fire uger efter, at anmodningen er modtaget. Indkaldelsesfristen for en ekstraordinær generalforsamling er 2 uger

5. Bestyrelse

- 5.1 Bestyrelsen konstituerer sig med formand og næstformand efter generalforsamlingen
- 5.2 Bestyrelsen leder foreningen i overensstemmelse med foreningens vedtægter og generalforsamlingens beslutninger
- 5.3 Bestyrelsen afholder mindst fire årlige bestyrelsesmøder. Indkaldelse sker skriftligt med angivelse af dagsorden
- 5.4 Til foreningens daglige ledelse kan etableres et sekretariat
- 5.5 Bestyrelsen ansætter og afskediger sekretariatschefen
- 5.6 Bestyrelsen godkender nye medlemmer
- 5.7 Bestyrelsen fastsætter retningslinjer for og godkender støttemedlemskaber
- 5.8 Bestyrelsen indkalder til medlemsmøder. Typisk i forbindelse med generalforsamlingen, og ellers efter behov

6. Økonomi, regnskab og revision

- 6.1 Foreningens regnskabsår følger kalenderåret
- 6.2 Bestyrelsen er ansvarlig over for generalforsamlingen for budget samt regnskab
- 6.3 Regnskabet revideres af de på generalforsamlingen valgte revisorer

7. Tegningsregler og hæftelse

- 7.1 Foreningen tegnes udadtil ved underskrift af formanden og sekretariatschefen
- 7.2 Bestyrelsen er berettiget til at meddele sekretariatschefen fuldmagt til at disponere over foreningens konti
- 7.3 Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for de forpligtelser, der påhviler foreningen

8. Opløsning

- 8.1 Opløsning af foreningen kan kun finde sted med 2/3 flertal på to hinanden følgende generalforsamlinger, hvoraf den ene skal være ordinær.
- 8.2 Foreningens formue skal i tilfælde af opløsning anvendes i overensstemmelse foreningens formål. Beslutning om den konkrete anvendelse af formuen træffes af den opløsende generalforsamling

Vedtaget på foreningens generalforsamling den 8. februar 2024

Dirigentens underskrift

Steffen Rasmussen